

Reclutamiento y Selección Descripción de Puesto Registro	R RYS/01-04 Versión: 01 31-Dic-2011
--	---

Identificación	
Puesto:	Analista E. R. P.
No. Ocupantes:	3
Objetivo del Puesto	
Garantizar y administrar el funcionamiento de las plataformas, desarrollos, servidores y equipos de cómputo, a través de la implementación de nuevo sistemas y herramientas que ayuden a la optimización y den agilidad a los procesos, con la finalidad de contar con las mejores herramientas de trabajo y así contribuir a los objetivos y estrategias del negocio.	

Funciones y Responsabilidades			
¿Qué?	¿Cómo?	¿Para qué?	Orden de importancia
Garantizar el funcionamiento de las plataformas tecnológicas de la empresa	<ul style="list-style-type: none"> Asegurando que se realice el análisis de fallas. Detectando las necesidades por usuario y puesto. Administrando la base de datos y sus entradas de información. 	<ul style="list-style-type: none"> Con la finalidad de proporcionar un servicio continuo y eficiente en las operaciones de la empresa. 	1
Asegurar los respaldos de información de la empresa	<ul style="list-style-type: none"> Vigilando que se lleven a cabo las actualizaciones. Asegurando que se realicen las adaptaciones de acuerdo a las necesidades y perfiles de los usuarios. 	<ul style="list-style-type: none"> Con el objetivo de proteger a la empresa de cualquier pérdida y fuga de información confidencial. 	2
Manuales para el uso de los aplicativos de la empresa.	<ul style="list-style-type: none"> Elaborando y/o resguardando los manuales necesarios para el adecuado funcionamiento de los diferentes aplicativos. 	<ul style="list-style-type: none"> Para garantizar que la operación de la empresa tenga continuidad. 	3
Capacitación al personal en el uso de los aplicativos de la empresa.	<ul style="list-style-type: none"> Programando sesiones con el personal de nuevo ingreso. 	<ul style="list-style-type: none"> Para asegurar la rápida integración del personal y minimizar los errores en la curva de aprendizaje. 	4
Administración de servidor de correo.	<ul style="list-style-type: none"> Altas, bajas y cambios a cuentas de correo y configuraciones especiales. 	<ul style="list-style-type: none"> Para el óptimo funcionamiento y seguridad del correo electrónico. 	5
Administración de servidores	<ul style="list-style-type: none"> Actualización, control y mantenimiento tanto de software como hardware a servidores y seguridad del mismo. 	<ul style="list-style-type: none"> Para el óptimo funcionamiento y seguridad del sistema. 	6

Competencias Unifoods	
Competencia	Definición
Orientación al Cliente	<ul style="list-style-type: none"> Habilidad para escuchar, entender y resolver las necesidades de los clientes internos y externos, a fin de proporcionar un valor agregado en sus servicios y productos, excediendo sus expectativas.
Conocimiento del Negocio	<ul style="list-style-type: none"> Conoce y entiende bien el negocio, así como los puntos clave necesarios para crear estrategias y planes de trabajo enfocados a las necesidades del cliente.
Orientación a Resultados	<ul style="list-style-type: none"> Habilidad para establecer y cumplir metas orientadas al logro de los resultados de la compañía, superando retos y dificultades del medio, asumiendo la responsabilidad y el compromiso de cumplirlos.
Aprendizaje Continuo	<ul style="list-style-type: none"> Habilidad para el auto aprendizaje y generación de nuevas ideas y/o mejores prácticas. Disposición para aprender continuamente, auto responsabilidad por su desarrollo de carrera en la compañía.
Colaboración	<ul style="list-style-type: none"> Se puede contar con él porque está dispuesto a hacer el esfuerzo necesario por cubrir los requerimientos de los demás, aun incluyendo acciones que en ocasiones rebasan lo que es de esperarse.

Reclutamiento y Selección
Descripción de Puesto
 Registro

R RYS/01-04
 Versión: 01
 31-Dic-2011

Ubicación del Puesto

Dirección:	General	Gerencia:	T. I.
Localidad:	Corporativo	Reporta a:	Gerente de T. I.

Ubicación Organizacional



Relaciones

Interna (puesto)	Motivo	Frecuencia	Externa (puesto)	Motivo	Frecuencia
Con todas las áreas	Servicio	Diario	Proscat	Consultoría y Pagos	Semanal
			Contpaq	Consultoría y pagos	Mensual
			Supernóминаl	Consultoría	Mensual
			Sim	Servidore en Nube	Diario

**Interdependencia en supervisión
 (Grado de autonomía para desarrollar sus actividades)**

<input type="checkbox"/> Alta dependencia	<input type="checkbox"/> Media dependencia	<input checked="" type="checkbox"/> Baja dependencia	<input type="checkbox"/> Autónomo
---	--	--	-----------------------------------

**Análisis y solución de problemas
 (Facultad para tomar decisiones)**

<input type="checkbox"/> Alta dependencia del jefe inmediato o superiores	<input type="checkbox"/> Media dependencia jefe inmediato o superiores	<input checked="" type="checkbox"/> Baja dependencia jefe inmediato o superiores	<input type="checkbox"/> Autónomo
---	--	--	-----------------------------------

Reclutamiento y Selección Descripción de Puesto Registro	R RYS/01-04 Versión: 01 31-Dic-2011
---	---

PERFIL DEL PUESTO			
Características personales			
Edad:	De 35 A 45 años	Estado Civil:	Indistinto
Género:	Indistinto	Idiomas:	Ingles 80 %
Escolaridad	Licenciatura en Sistemas, Informática o Ingeniería afín	Otros estudios / Especialidad	Deseable diplomado en redes y comunicaciones.
Área de Experiencia	En sistemas de cómputo, programación, administración de redes, lenguajes de computo.	Tiempo de Experiencia:	5 años mínimo
Horario de trabajo	De 8:30 a 5:30	Requiere Viajar	Si

Equipo Asignado		
<input type="checkbox"/> Auto	<input checked="" type="checkbox"/> Celular	<input checked="" type="checkbox"/> Otro Especifique: <u>Lap Top</u>
Revisó René Chávez Jefe de Recursos Humanos	Elaboró Narciso Apresa Gerente de T. I.	Autorizó Ing. Manuel Del Toro Director General
Nombre y Firma del Colaborador:		